

**Zasady rekrutacji do szkół doktorskich
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
w roku akademickim 2023/2024**

§ 1

1. Rekrutacja do szkół doktorskich Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu odbywa się w drodze konkursu. Wyniki konkursu są jawne i podlegają opublikowaniu na stronie internetowej szkoły doktorskiej.
2. Przyjęcie kandydatów na I rok kształcenia w szkole doktorskiej następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego. Celem postępowania rekrutacyjnego jest wskazanie najlepszych kandydatów do kształcenia w szkole doktorskiej w drodze oceny ich dotychczasowej wiedzy, umiejętności i osiągnięć, przedstawionego projektu badawczego oraz wyników rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Limit miejsc w szkołach doktorskich określa rektor.
4. Prorektor właściwy do spraw doktorantów może, na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej, ogłosić nabór uzupełniający w przypadku niewypełnienia limitu przyjęć w danej dyscyplinie w naborze podstawowym, o którym mowa w § 9 ust. 2. Nabór uzupełniający prowadzi się na zasadach obowiązujących w naborze podstawowym.
5. Do szkoły doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, może być przyjęta osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.

§ 2

Postępowanie rekrutacyjne do szkoły doktorskiej prowadzi się w siedzibie uczelni, tj. w Poznaniu, z uwzględnieniem możliwości określonej w § 9 ust. 1 pkt 5.

§ 3

1. Prorektor właściwy do spraw doktorantów organizuje proces rekrutacji do szkół doktorskich.
2. Dyrektor szkoły doktorskiej nadzoruje przebieg procesu rekrutacji do szkoły doktorskiej.
3. Rada szkoły doktorskiej dba o wysoką jakość procesu rekrutacji do szkoły doktorskiej, w szczególności wyraża opinię w sprawie zasad i kryteriów rekrutacji.

§ 4

1. Rekrutację do szkoły doktorskiej prowadzi komisja rekrutacyjna. Komisję powołuje się dla każdej dyscypliny, w której prowadzi się kształcenie w szkole doktorskiej. Komisję rekrutacyjną powołuje się na roczną kadencję rozpoczynającą się z dniem 1 czerwca.
2. Przewodniczącego oraz członków komisji rekrutacyjnej powołuje prorektor właściwy do spraw doktorantów na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej złożony w porozumieniu z przewodniczącym właściwej rady naukowej dyscypliny.

§ 5

1. Członkiem komisji rekrutacyjnej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego, przypisany do dyscypliny naukowej, w której komisja rekrutacyjna została powołana.
2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może postanowić o wyłączeniu członka komisji z udziału w posiedzeniu komisji na każdym etapie postępowania rekrutacyjnego, jeżeli jego udział może wzbudzać uzasadnione wątpliwości. Decyzję przewodniczącego odnotowuje się w protokole.
3. Komisja rekrutacyjna liczy od 5 do 7 osób.
4. Czynności w toku postępowania rekrutacyjnego są podejmowane w obecności co najmniej 4/5 składu komisji rekrutacyjnej. Udział przewodniczącego w pracach komisji rekrutacyjnej jest obowiązkowy.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej powołuje sekretarza komisji rekrutacyjnej spoza członków komisji. Do zadań sekretarza należy prowadzenie dokumentacji związanej z postępowaniem rekrutacyjnym. Sekretarz komisji rekrutacyjnej uczestniczy w posiedzeniach komisji bez prawa głosu.
6. W posiedzeniu komisji rekrutacyjnej może uczestniczyć przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów. Doktorant uczestniczy w posiedzeniach komisji bez prawa głosu.
7. Postępowanie rekrutacyjne jest protokołowane. Protokół z postępowania przekazuje się dyrektorowi szkoły doktorskiej.
8. Za pracę w komisji rekrutacyjnej przysługuje wynagrodzenie.

§ 6

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- 1) ustalanie kryteriów oceny osiągnięć kandydata;
- 2) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydata do postępowania rekrutacyjnego w związku ze spełnianiem wymogów formalnych;
- 3) zawiadamianie kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rekrutacji;
- 4) przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego;
- 5) ustalanie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 6) formułowanie rekomendacji dla dyrektora szkoły doktorskiej w sprawie zakwalifikowania kandydatów.

§ 7

1. Do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w związku z realizacją projektu badawczego, powołuje się komisję rekrutacyjną dla każdego projektu.
2. W skład komisji wchodzi kierownik projektu jako przewodniczący komisji oraz dwaj wskazani przez niego nauczyciele akademicy. Pozostałych członków komisji zgodnie ze składem liczbowym, o którym mowa w § 5 ust. 3 wskazuje dyrektor szkoły doktorskiej. Wymogu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego nie stosuje się. Do powołania sekretarza stosuje się § 5 ust. 5.
3. Komisję powołuje prorektor właściwy w sprawach doktorantów na wniosek dyrektora szkoły doktorskiej.
4. W posiedzeniu komisji rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 1, może uczestniczyć przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów. Doktorant uczestniczy w posiedzeniu komisji bez prawa głosu.
5. W przypadku uzyskania środków finansowych na kształcenie doktorantów ze źródeł zewnętrznych, w tym projektów badawczych, rekrutacja może odbywać się w terminach innych niż określone w załączniku do niniejszych zasad rekrutacji. Postanowienia z § 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

6. Postanowień § 4 ust. 1 dotyczących kadencji nie stosuje się do komisji, o której mowa w ust. 1.

§ 8

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do szkoły doktorskiej rejestruje się w systemie IRK (Internetowa Rejestracja Kandydatów) i składa dokumenty w formie elektronicznej.
2. Podczas elektronicznej rejestracji w systemie IRK kandydaci zobowiązani są do:
 - 1) wypełnienia formularza rejestracyjnego i załączenia zdjęcia w wersji elektronicznej o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
 - 2) określenia dyscypliny naukowej, w której kandydat będzie odbywał kształcenie w szkole doktorskiej;
 - 3) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji;
 - 4) wprowadzenia wyników z egzaminów dyplomowych;
 - 5) załączenia CV;
 - 6) załączenia skanu listu motywacyjnego podpisanego odręcznie wraz ze wskazaniem dyscypliny naukowej, w której kandydat chciałby uzyskać stopień naukowy doktora;
 - 7) załączenia skanu odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych, potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji, a w przypadku absolwentów z roku akademickiego 2022/2023, którym nie został wydany jeszcze dyplom, zaświadczenia o uzyskaniu kwalifikacji na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji. W przypadku kandydatów, którzy ubiegają się o przyjęcie do szkoły doktorskiej na podstawie najwyższej jakości osiągnięć naukowych wymagany jest odpowiednio: dla absolwentów studiów pierwszego stopnia dyplom ukończenia tych studiów wraz z suplementem a dla studentów po ukończonym 3 roku jednolitych studiów magisterskich zaświadczenie o uzyskanej średniej studiów z lat 1-3 wraz z kartą przebiegu studiów;
 - 8) załączenia skanu podpisanego odręcznie oświadczenia o niepodjęciu kształcenia w innej szkole doktorskiej oraz o nieposiadaniu stopnia doktora;
 - 9) załączenia skanu podpisanego odręcznie oświadczenia o udokumentowanych osiągnięciach oraz dokumentów potwierdzających te osiągnięcia – należy wskazać osiągnięcia podlegające ocenie:
 - a) w liczbie do 3 – w przypadku osiągnięć naukowych;
 - b) w liczbie do 3 – w przypadku innych osiągnięć
- zgodnych z kryteriami, o których mowa w § 10;
 - 10) załączenia skanu podpisanej odręcznie propozycji autorskiego projektu badawczego a w przypadku rekrutacji w związku z realizacją projektu badawczego – autorskiej koncepcji realizacji projektu grantowego, wraz z bibliografią (do 8 stron standardowego maszynopisu, maks. 15 000 znaków ze spacjami);
 - 11) załączenia skanu pobranego z systemu IRK podpisanego odręcznie podania o przyjęcie do szkoły doktorskiej;
 - 12) wniesienia opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 12.
3. Kandydaci załączają dokumenty w języku polskim. W przypadku kandydatów cudzoziemców wymaga się tłumaczenia dokumentów na język angielski lub na język polski.
4. Kandydaci, którzy uzyskali niezbędne wykształcenie poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej, załączają dodatkowo:
 - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu poświadczającego

wykształcenie – dyplom z suplementem studiów pierwszego stopnia (Bachelor degree) i dyplom z suplementem studiów drugiego stopnia (MSc, MA) w języku oryginalnym i w poświadczonym tłumaczeniu na język angielski lub na język polski;

- 2) kopię paszportu w przypadku cudzoziemców.
5. Do obowiązków osoby ubiegającej się o przyjęcie do szkoły doktorskiej należy sprawdzanie terminów rozmów kwalifikacyjnych.

§ 9

1. Zasady ogólne postępowania rekrutacyjnego:
 - 1) maksymalna liczba punktów do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym to 100 punktów;
 - 2) warunkiem przyjęcia do szkoły doktorskiej jest znalezienie się na liście rankingowej, w obrębie limitu miejsc dla danej dyscypliny naukowej i uzyskanie minimum 60 punktów z całości postępowania rekrutacyjnego;
 - 3) listę rankingową ustala się na podstawie całkowitej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym. W przypadku kandydatów, którzy uzyskali równą całkowitą liczbę punktów o kolejności na liście decyduje liczba punktów uzyskanych jako ocena rozmowy kwalifikacyjnej. W przypadku, gdy liczba tych punktów jest równa, o kolejności na liście rankingowej decyduje łączna liczba punktów przyznanych za udokumentowane osiągnięcia naukowe i inne osiągnięcia wskazane przez kandydatów;
 - 4) rozmowa kwalifikacyjna prowadzona jest w języku polskim. Rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim prowadzi się w przypadku kandydatów cudzoziemców;
 - 5) posiedzenie komisji rekrutacyjnej, w tym rozmowa kwalifikacyjna, może być przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę jego przebiegu, transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz umożliwiającą zapewnienie tajności głosowania w sytuacji, gdy głosowanie jest przeprowadzane w takim trybie. Decyzję o przeprowadzeniu posiedzenia w taki sposób podejmuje przewodniczący komisji w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły doktorskiej.
2. Postępowanie rekrutacyjne (nabór podstawowy) może być prowadzone w formie dwuetapowej, zgodnie z załącznikiem do niniejszych zasad rekrutacji, przy czym:
 - 1) w pierwszym etapie ocenia się projekt badawczy, aktywność naukową i inne osiągnięcia wskazane przez kandydata, ocenę z dyplomu studiów II stopnia lub jednolitych magisterskich; maksymalna liczba punktów do osiągnięcia wynosi 50;
 - 2) w drugim etapie oceniana jest rozmowa kwalifikacyjna; do drugiego etapu dopuszcza się kandydatów, którzy otrzymali nie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania w pierwszym etapie z zastrzeżeniem, że liczba dopuszczonych do tego etapu kandydatów nie może być większa niż dwukrotność liczby dostępnych miejsc w szkole w danej dyscyplinie. Liczba dopuszczonych kandydatów ulega odpowiedniemu zwiększeniu w przypadku uzyskania identycznej liczby punktów przez kilku kandydatów.
3. Kandydaci biorący udział w naborze podstawowym, w stosunku do których podjęto decyzję o odmowie przyjęcia do szkoły doktorskiej w roku akademickim 2023/2024, nie mają prawa brać udziału w naborze uzupełniającym, o którym mowa w § 1 ust. 4 w tej samej dyscyplinie w roku akademickim 2023/2024.

§ 10

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się:
 - 1) ocenę z dyplomu studiów drugiego stopnia, jednolitych magisterskich, nie więcej niż 10 pkt; w przypadku kandydatów, którzy ubiegają się o przyjęcie na podstawie najwyższej jakości osiągnięć naukowych (np. „Perły Nauki”); 10 pkt;
 - 2) ocenę dotychczasowej aktywności naukowej oraz osiągnięć naukowych kandydata; kandydat wskazuje do oceny maksymalnie trzy udokumentowane osiągnięcia naukowe, zgodne z kryteriami osiągnięć kandydata przyjętymi przez komisję rekrutacyjną dla danej dyscypliny; nie więcej niż 15 pkt;
 - 3) inną udokumentowaną działalność kandydata, na podstawie wskazanych przez kandydata maksimum trzech osiągnięć zgodnych z kryteriami osiągnięć kandydata przyjętymi przez komisję rekrutacyjną dla danej dyscypliny; nie więcej niż 5 pkt;
 - 4) wynik rozmowy kwalifikacyjnej, przy czym zakres rozmowy kwalifikacyjnej obejmuje:
 - a) wiedzę oraz kompetencje kandydata istotne dla planowanych badań oraz właściwe dla wskazanej dyscypliny naukowej,
 - b) elementy metodologii badań właściwe dla wskazanej dyscypliny.Za rozmowę kwalifikacyjną można otrzymać nie więcej niż 50 pkt; maksymalny czas trwania rozmowy kwalifikacyjnej może wynieść 30 minut.
 - 5) ocenę przygotowanego na potrzeby rekrutacji projektu badawczego, a w przypadku rekrutacji w związku z realizacją projektu badawczego – autorskiej koncepcji realizacji projektu grantowego, (nie więcej niż 20 pkt.) ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) umiejętności sformułowania celu badań oraz przedstawienia problemu badawczego;
 - b) pomysłu badawczego oraz umiejętności zaproponowania sposobu rozwiązania;
 - c) metodologii właściwej dla wskazanej dyscypliny;
 - d) znajomości stanu badań wraz z podstawową bibliografią.
2. Komisja rekrutacyjna ustala kryteria oceny osiągnięć kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym w terminie 14 dni od rozpoczęcia kadencji komisji. Kryteria publikuje się na stronie szkoły doktorskiej. W przypadku rekrutacji w związku z realizacją projektu badawczego obowiązują kryteria przyjęte dla danej dyscypliny.

§ 11

1. Osoba z niepełnosprawnością może ubiegać się o zaadaptowanie formy rozmowy kwalifikacyjnej do jej potrzeb wynikających z niepełnosprawności, przy czym zaadaptowana forma nie oznacza zwolnienia z rozmowy kwalifikacyjnej, lecz ma jedynie służyć wyrównaniu szans.
2. W uzasadnionych przypadkach osoba z niepełnosprawnością ma prawo do przedłużenia czasu trwania rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Osoba z niepełnosprawnością składa wniosek o zaadaptowanie formy rozmowy kwalifikacyjnej do jej potrzeb wraz z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności i z dokumentami, o których mowa w § 8.
4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej wyraża zgodę na realizację rozmowy kwalifikacyjnej w zaadaptowanej formie po zasięgnięciu opinii pełnomocnika właściwego w sprawach studentów z niepełnosprawnością.

§ 12

1. Opłata rekrutacyjna wynosi 300 zł albo 75 euro. Kandydat, który ubiega się o przyjęcie do szkoły doktorskiej w więcej niż jednej dyscyplinie, wnosi opłatę rekrutacyjną osobno dla każdej z dyscyplin.
2. Opłatę rekrutacyjną wnosi się na konto Uczelni za pośrednictwem systemu IRK.
3. Do rekrutacji dopuszcza się osoby, które wniosły opłatę rekrutacyjną.

§ 13

1. Osoba, która została zakwalifikowana do przyjęcia do szkoły doktorskiej składa następujące dokumenty w wersji papierowej, w miejscu i terminie wskazanym przez dyrektora szkoły doktorskiej:
 - 1) wydrukowany i podpisany formularz rejestracyjny z systemu Internetowej Rejestracji Kandydata (IRK);
 - 2) kolorowe zdjęcie o wymiarach 35 mm x 45 mm;
 - 3) oświadczenie o niepodjęciu kształcenia w innej szkole doktorskiej oraz o nieposiadaniu stopnia doktora;
 - 4) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych, potwierdzający uzyskanie kwalifikacji na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji, a w przypadku absolwentów z roku akademickiego 2022/2023, którym nie został jeszcze wydany dyplom, zaświadczenie o uzyskaniu kwalifikacji na poziomie 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji. W przypadku kandydatów, którzy ubiegają się o przyjęcie do szkoły doktorskiej na podstawie najwyższej jakości osiągnięć naukowych wymagany jest odpowiednio: dla absolwentów studiów pierwszego stopnia dyplom ukończenia tych studiów wraz z suplementem a dla studentów po ukończonym 3 roku jednolitych studiów magisterskich zaświadczenie o uzyskanej średniej studiów z lat 1-3 wraz z kartą przebiegu studiów;
 - 5) suplement do dyplomu (jeśli studia mają charakter dwustopniowy – to suplement ze studiów pierwszego i drugiego stopnia);
 - 6) wydruk załączonej wcześniej w IRK propozycji autorskiego projektu badawczego, a w przypadku rekrutacji w związku z realizacją projektu badawczego – autorskiej koncepcji realizacji projektu grantowego;
 - 7) wydruk załączonego wcześniej w IRK oświadczenia o udokumentowanych osiągnięciach oraz dokumentów potwierdzających te osiągnięcia.
2. Osoby, które uzyskały niezbędne wykształcenie poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty określone w § 8 ust. 4.

§ 14

Postępowanie rekrutacyjne odbywa się zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku do niniejszych zasad rekrutacji.

Tryb i harmonogram rekrutacji do poszczególnych szkół doktorskich

Szkoła Doktorska Nauk o Języku i Literaturze

Dyscypliny, w ramach których odbywa się rekrutacja:

Językoznawstwo
Literaturoznawstwo

Forma postępowania kwalifikacyjnego:

Postępowanie jednoetapowe:

Harmonogram

- przyjmowanie dokumentów: od 16 do 25 sierpnia 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne w dyscyplinie literaturoznawstwo: od 11 do 15 września 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne w dyscyplinie językoznawstwo: od 18 do 21 września 2023 r.
- ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia: 29 września 2023 r.
- złożenie dokumentów w wersji papierowej wskazanych w § 13: od 2 do 4 października 2023 r.

Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych

Dyscypliny, w ramach których odbywa się rekrutacja:

Archeologia
Filozofia
Historia
Nauki o kulturze i religii
Nauki o sztuce
Nauki teologiczne

Forma postępowania kwalifikacyjnego:

Postępowanie dwuetapowe:

I etap: ocena projektu badawczego i aktywności naukowej kandydata;

II etap: rozmowa kwalifikacyjna.

Harmonogram

- przyjmowanie dokumentów: od 22 do 24 sierpnia 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne: od 4 do 8 września 2023 r.
- ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia: 19 września 2023 r.
- złożenie dokumentów w wersji papierowej wskazanych w § 13: 21-22 września 2023 r.

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych

Dyscypliny, w ramach których odbywa się rekrutacja:

Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna
Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Nauki o polityce i administracji
Nauki prawne
Nauki socjologiczne
Pedagogika

Psychologia

Forma postępowania kwalifikacyjnego:

Postępowanie jednoetapowe.

Harmonogram

- przyjmowanie dokumentów (dla wszystkich dyscyplin z wyjątkiem dyscypliny pedagogika): od 24 lipca do 3 sierpnia 2023 r.
- przyjmowanie dokumentów dla dyscypliny pedagogika: od 20 lipca do 3 sierpnia 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne: od 4 września do 8 września 2023 r.
- ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia: 18 września 2023 r.
- złożenie dokumentów w wersji papierowej wskazanych w § 13: od 25 do 28 września 2023 r.

Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych

Dyscypliny, w ramach których odbywa się rekrutacja:

Astronomia

Informatyka

Matematyka

Nauki chemiczne

Nauki fizyczne

Forma postępowania kwalifikacyjnego:

Postępowanie jednoetapowe

Harmonogram

- przyjmowanie dokumentów: od 10 do 17 lipca 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne: od 4 do 8 września 2023 r.
- ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia: 13 września 2023 r.
- złożenie dokumentów w wersji papierowej wskazanych w § 13: od 18 do 20 września 2023 r.

Szkoła Doktorska Nauk Przyrodniczych

Dyscypliny, w ramach których odbywa się rekrutacja:

Nauki biologiczne

Nauki o Ziemi i środowisku

Forma postępowania kwalifikacyjnego:

Postępowanie dwuetapowe:

I etap: ocena projektu badawczego i aktywności naukowej kandydata;

II etap: rozmowa kwalifikacyjna.

Harmonogram

- przyjmowanie dokumentów: od 3 do 7 lipca 2023 r.
- postępowanie rekrutacyjne: od 17 do 21 lipca 2023 r.
- ogłoszenie listy zakwalifikowanych do przyjęcia: 31 lipca 2023 r.
- złożenie dokumentów w wersji papierowej wskazanych w § 13: od 1 do 29 września 2023 r.