

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
ul. Wieniawskiego 1,
61 – 712 Poznań
tel. 61 829 – 44 10, 44 01

ZASADY I OCZEKIWANIA
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

przy wynajmie powierzchni w budynkach UAM
z przeznaczeniem pod automaty vendingowe

Poznań 10 lutego 2026 roku

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1,
61-712 Poznań.

II. Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy będzie najem powierzchni w poszczególnych budynkach UAM z przeznaczeniem pod automaty vendingowe. Wykaz obiektów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Asortyment automatów:
a) napoje zimne i przekąski
3. Kalkulując stawkę czynszu należy uwzględnić, iż wykorzystanie budynków UAM nie jest równomierne. W okresie od lipca do września trwa przerwa wakacyjna i w obiektach przebywają tylko pracownicy dydaktyczni, naukowcy i administracja.
4. Celem konkursu ofertowego jest wyłonienie osób fizycznych lub prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, prowadzących działalność gospodarczą, w celu zawarcia umowy najmu powierzchni pod automaty vendingowe.
5. Każdy z zainteresowanych oferentów ma możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z odpowiednim Kierownikiem obiektu.

III. Podstawowe oczekiwania, które należy uwzględnić w ofercie na najem powierzchni pod automaty vendingowe:

Oferent zobowiązany jest do:

1. Zainstalowania automatów nowych i energooszczędnych, wyposażonych w urządzenie chłodzące.
2. Zaopatrywania automatów w artykuły spożywcze we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, konserwacją, utrzymaniem i naprawą automatów.
4. Zapewnienia aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych personelu odpowiedzialnego za uzupełnianie asortymentu.
5. Utrzymania zainstalowanych automatów w należyтым porządku i sprawności technicznej oraz do zapewnienia kosza na odpady w pobliżu przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Ponoszenia czynszu najmu (wraz z podatkiem od nieruchomości według stawek uchwalonych przez Radę Miasta Poznania/Słubic obowiązujących na terenie Miasta Poznania/Słubic).

IV. Ofertę mogą złożyć oferenci, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na sprzedaży artykułów spożywczych.
2. Posiadają niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania ww. usługi.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prowadzenie ww. działalności.
4. Posiadają wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu ww. działalności – min. 3 lata.

V. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumenty, jakie winien dołączyć do oferty oferent w celu spełnienia ww. warunków:

1. Przystępujący do konkursu zobowiązani są do złożenia w terminie oferty zawierającej:
 - nazwę i adres oferenta, aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży artykułów spożywczych,
 - aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego, potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - proponowany asortyment automatu wraz z cennikiem,
 - szczegółową informację na temat dotychczas prowadzonej działalności,
 - wskazanie obiektu, rodzaju automatu oraz proponowanego miesięcznego czynszu najmu netto (składnik 1) – za automat vendingowy.
2. Wymienione wyżej dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez oferenta.
3. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań.
5. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z napisem: **„Oferta najmu powierzchni pod automaty vendingowe”**.
6. Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie **w terminie do 10 marca 2026 roku do godz. 15:00** do Sekcji Administracyjno-Gospodarczej pok. nr 3 Coll. Minus, ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.

VI. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:

1. Wysokość czynszu najmu.
2. Proponowany asortyment automatu wraz z ceną.
3. Doświadczenie.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

Zatwierdził