



LEGALIZACJA POBYTU DOKTORANTÓW ZAGRANICZNYCH

INFORMATOR

1. Zalecane kroki po pozytywnej rekrutacji do szkoły doktorskiej w celu uzyskania zezwolenia na pobyt czasowy po przyjeździe do Polski dla :
 - a) obywateli krajów członkowskich Unii Europejskiej
 - b) obywateli krajów spoza Unii Europejskiej
2. Po złożeniu wniosku
3. Kontakt z Pełnomocnikiem ds. legalizacji pobytu
dr Mateusz Jaworski, +48 882 355 738 ,
matjaw@amu.edu.pl

OGÓLNA INFORMACJA

Ważne informacje dotyczące wniosku o zezwolenie na pobyt czasowy na terytorium RP:

- zezwolenie na pobyt czasowy wydawane jest na okres **15 miesięcy** dla doktorantów **pierwszego roku**
- zezwolenie na pobyt czasowy dla doktorantów **kolejnych lat** wydawane jest na **pozostały okres studiów** wydłużony o 3 miesiące.

Do przekroczenia granicy i legalnego pobytu doktorant powinien posiadać:

- ważny dokument podróży (paszport),
- ważną wizę lub innym dokument legalizujący wjazd i pobytu na terytorium RP,
- kartę pobytu wydaną przez inny kraj strefy Schengen, która upoważnia go do podróżowania i przekroczenia granicy terytorium RP.

a) PO PRZYJEŹDZIE DO POLSKI (DOKTORANCI Z KRAJÓW CZŁONKOWSKICH UE)

Doktoranci z krajów członkowskich UE zobowiązani są do rejestracji swojego pobytu w Polsce:

- po przyjeździe do Polski należy udać się na wizytę do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - <https://migrant.poznan.uw.gov.pl/> i złożyć następujące dokumenty:
 1. wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy <https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/1121>, wniosek powinien być wypełniony (wszystkie rubryki) w j. polskim (niezbędne jest tłumaczenie przysięgłe dokumentów w innych językach),
 2. do wniosku należy dołączyć:
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **340 zł** - <https://migrant.poznan.uw.gov.pl/wskazowki/oplaty>
 - 4 zdjęcia biometryczne,
 - zaświadczenia o przyjęciu do szkoły doktorskiej wydawane przez uczelnię */należy zwrócić się do odpowiedniej szkoły doktorskiej/*,
 - zaświadczenie o posiadaniu wystarczających środków finansowych na pokrycie kosztów utrzymania w Polsce na okres 15 miesięcy.

b) PO PRZYJEŹDZIE DO POLSKI (DOKTORANCI SPOZA KRAJÓW CZŁONKOWSKICH UE)

Doktoranci spoza UE zobowiązani są do zalegalizowania swojego pobytu na terytorium RP w czasie kształcenia w szkole doktorskiej . Jest to warunek konieczny zarówno dla pobytu w Polsce, jak i w przypadku ewentualnych wyjazdów na konferencje, badania terenowe, kwerendy etc. do innych krajów

- ✓ **wniosek o zezwolenie na pobyt czasowy należy złożyć osobiście w czasie legalnego pobytu doktoranta w Polsce, tj. przed upływem ważności wizy**
 - w sytuacjach wyjątkowych doktorant może przesłać wypełniony wniosek Poczta Polska (listem poleconym z Polski, najpóźniej w ostatnim dniu legalnego pobytu)
 - po wysłaniu wniosku doktorant musi niezwłocznie stawić się w urzędzie, aby zostawić odciski linii papilarnych oraz okazać oryginały dokumentów,
- ✓ dokumenty powinny być złożone w j. polskim (niezbędne jest tłumaczenie przysięgłe dokumentów w innych językach).

Niezbędne dokumenty, które należy złożyć :

- wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy <https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/node/1121>,
 - wniosek powinien być wypełniony (wszystkie rubryki) w j. polskim (niezbędne jest tłumaczenie przysięgłe dokumentów w innych językach)
 - wniosek powinien zawierać kopię paszportu (z wyjątkiem pustych stron, doktorant zostanie poproszony o okazanie oryginału),
- do wniosku należy dołączyć:
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **340 zł** <https://migrant.poznan.uw.gov.pl/wskazowki/oplaty> ,
 - **4 zdjęcia biometryczne,**
 - **aktualne ubezpieczenie zdrowotne** (umowa dobrowolne ubezpieczenia z NFZ lub ubezpieczenie prywatne pokrywające koszty leczenia; ubezpieczenie musi być ważne i opłacone w dniu wydania decyzji, więc zaleca się wykupienie ubezpieczenia na okres co najmniej 6 miesięcy od złożenia wniosku),

<https://www.nfz.gov.pl/dla-pacjenta/zalatw-sprawe-krok-po-kroku/jak-ubezpieczyc-sie-dobrowolnie/>

- zaświadczenia o przyjęciu do szkoły doktorskiej wydawane przez Uczelnię
- potwierdzenie środków finansowych na utrzymanie (zaświadczenie o przyznanej stypendium lub zaświadczenie z banku o limicie na karcie kredytowej; nie mniej niż 600 zł na miesiąc oraz środki na bilet).

Dodatkowo zaleca się załączenie:

- prośby o wydrukowanie karty pobytu bez adresu
- potwierdzenia opłaty za wydruk karty (25,- zł)

Szczegółowe informacje dotyczące składania wniosków można odnaleźć na stronie Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu:

<https://migrant.poznan.uw.gov.pl/pl/procedury/studia-stacjonarne>

2. PO ZŁOŻENIU WNIOSKU

- ✓ należy regularnie sprawdzać pocztę – **urząd kontaktuje się z doktorantami listownie**
- ✓ należy sprawdzać status swojej sprawy za pośrednictwem strony internetowej <https://www.poznan.uw.gov.pl/cudzoziemcy-stan/?lang=pl> (kod i hasło doktoranci otrzymują po złożeniu wniosku)
- ✓ w przypadku problemów, niezrozumienia informacji nadesłanej przez urząd – **zapraszamy do kontaktu z Pełnomocnikiem ds. legalizacji pobytu.**

3. PEŁNOMOCNIK ds. LEGALIZACJI POBYTU (STUDENCI I DOKTORANCI)

✓ funkcję Pełnomocnika ds. legalizacji pobytu pełni

dr Mateusz Jaworski

- ✓ doktoranci zagraniczni proszeni są o kontakt z Pełnomocnikiem:
- w przypadku kłopotów, niejasności, braku postępu procedury legalizacji pobytu etc.
 - w przypadku innych istotnych problemów związanych z przebiegiem studiów doktoranckich
- ✓ adres mailowy: **matjaw@amu.edu.pl**
- ✓ numer telefonu: **+48 882 355 738**