

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
ul. Wieniawskiego 1,
61 - 712 Poznań
tel. 61 829 - 44 10, 44 01

ZASADY I OCZEKIWANIA
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

przy wynajmie powierzchni w budynkach UAM z przeznaczeniem
pod samoobsługowe automaty do kawy i innych napojów,
tzw. kawiarenki samoobsługowe

Poznań 10 lutego 2026 roku

I. Zamawiający:

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1,
61-712 Poznań.

II. Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy będzie najem powierzchni ok. 1 m² w poszczególnych budynkach UAM z przeznaczeniem pod samoobsługowe automaty do kawy i innych napojów, tzw. kawiarenki samoobsługowe. Wykaz obiektów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Kalkulując stawkę czynszu należy uwzględnić, iż wykorzystanie budynków UAM nie jest równomierne. W okresie od lipca do września trwa przerwa wakacyjna i w obiektach przebywają tylko pracownicy dydaktyczni, naukowcy i administracja.
3. Celem konkursu ofertowego jest wyłonienie osób fizycznych lub prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, prowadzących działalność gospodarczą, w celu zawarcia umowy najmu powierzchni pod samoobsługowe automaty.
4. Każdy z zainteresowanych oferentów ma możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z odpowiednim Kierownikiem obiektu.

III. Podstawowe oczekiwania, które należy uwzględnić w ofercie na najem powierzchni pod samoobsługowe automaty:

Oferent zobowiązany jest do:

1. Zainstalowania automatów nowych i energooszczędnych, wyposażonych w młynek do mielenia kawy ziarnistej, urządzenie chłodzące mleko oraz automatyczne dozowanie syropów smakowych.
2. Zaopatrywania automatów w kawę ziarnistą (z możliwością doboru mieszanki kawy ziarnistej przez Zamawiającego) oraz świeże mleko UHT 3,2 % oraz owsiane, we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, konserwacją, utrzymaniem i naprawą automatów.
4. Codziennego serwisowania automatów.
5. Zapewnienia aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych personelu odpowiedzialnego za uzupełnianie asortymentu.
6. Utrzymania zainstalowanych automatów w należyтым porządku i sprawności technicznej oraz do zapewnienia kosza na odpady w pobliżu przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Ponoszenia czynszu najmu (wraz z podatkiem od nieruchomości według stawek uchwalonych przez Radę Miasta Poznania/Słubic obowiązujących na terenie Miasta Poznania/Słubic).

IV. Ofertę mogą złożyć oferenci, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na sprzedaży artykułów spożywczych.
2. Posiadają niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania ww. usługi.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prowadzenie ww. działalności.
4. Posiadają wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu ww. działalności – min. 3 lata.

V. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumenty, jakie winien dołączyć do oferty oferent w celu spełnienia ww. warunków:

1. Przystępujący do konkursu zobowiązani są do złożenia w terminie oferty zawierającej:
 - nazwę i adres oferenta, aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży artykułów spożywczych.
 - aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego, potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - proponowany rodzaj sprzedawanej kawy i innych napojów wraz z cennikiem,
 - szczegółową informację na temat dotychczas prowadzonej działalności,
 - wskazanie obiektu, rodzaju automatu oraz proponowanego miesięcznego czynszu najmu netto (składnik 1) – za samoobsługowy automat.
2. Wymienione wyżej dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez oferenta.
3. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z napisem:
„Oferta najmu powierzchni pod tzw. kawiarenki samoobsługowe.”
5. Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie, **w terminie do 10 marca 2026 roku do godz. 15:00** do Sekcji Administracyjno-Gospodarczej pok. nr 3 Coll. Minus, ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.

VI. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:

1. Wysokość czynszu najmu.
2. Proponowane rodzaje kawy i innych napojów wraz z ceną.
3. Doświadczenie.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Zatwierdził