

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu  
ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań  
tel.: 61 829-43-42, 44-10

**ZASADY I OCZEKIWANIA**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

przy wynajmie pomieszczenia w budynku biblioteki Collegium Polonicum  
przy ul. Kościuszki 1 w Słubicach  
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności biurowej lub  
innej małowciążliwej

Poznań 5 grudnia 2023 roku

## **I. Zamawiający:**

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.

## **II. Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem umowy będzie najem pomieszczenia parteru biblioteki o łącznej powierzchni 527 m<sup>2</sup>, przeznaczonej na prowadzenie działalności biurowej lub innej małowciążliwej, usytuowanej w budynku Collegium Polonicum przy ul. Kościuszki 1 w Słubicach
2. Pomieszczenie, o którym mowa w ust. 1, nie jest wyposażone i wymaga wyposażenia na koszt Najemcy.
3. Celem przetargu ofertowego jest wyłonienie osoby fizycznej lub prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, prowadzącej działalność gospodarczą, w celu zawarcia umowy najmu na prowadzenie działalności biurowej lub innej małowciążliwej.
4. Każdy z zainteresowanych oferentów ma możliwość dokonania wizji lokalnej pomieszczenia po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem administracji obiektu Collegium Polonicum p. Wojciechem Golubskim, tel. 61 829 68 08.

## **III. Podstawowe oczekiwania, które należy uwzględnić w ofercie na prowadzenie działalności biurowej lub innej małowciążliwej.**

Oferent zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia działalności biurowej lub innej małowciążliwej.
2. Zlecenia na własny koszt przeglądów urządzeń będących na wyposażeniu pomieszczenia.
3. Dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie zakupu mebli, sprzętów i urządzeń niezbędnych do prowadzenia działalności, bez prawa dochodzenia zwrotu poniesionych nakładów w czasie trwania umowy i po jej rozwiązaniu.
4. Utrzymania na własny koszt i we własnym zakresie porządku i czystości w wynajmowanym pomieszczeniu.
5. Ponoszenia czynszu najmu (wraz z podatkiem od nieruchomości według stawek uchwalonych przez Radę Miejską w Słubicach obowiązujących na terenie Miasta Słubice) i opłat za pobór energii elektrycznej, zimnej i ciepłej wody, odprowadzanie ścieków.
6. Dokonywania na własny koszt i we własnym zakresie umów telekomunikacyjnych (internet, telefon).

## **IV. Ofertę mogą złożyć oferenci, którzy:**

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności biurowej lub innej małowciążliwej.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prowadzenie działalności.
3. Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z rozszerzeniem o OC najemcy z minimalną sumą gwarancyjną 100.000,- zł.
4. Wybrany oferent będzie zobowiązany do przedłożenia opłaconej polisy, przed podpisaniem umowy najmu.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumenty, jakie winien dołączyć do oferty oferent w celu spełnienia ww. warunków.**

1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do:

a) złożenia w terminie oferty zawierającej:

- nazwę i adres oferenta, aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego, potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- proponowany czynsz najmu (składnik 1) – stawka za 1 m<sup>2</sup>/m-c netto.

2. Wymienione wyżej dokumenty mogą być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez oferenta.

3. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań.

Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z napisem: „**Oferta na wynajem powierzchni w budynku biblioteki Collegium Polonicum przy ul. Kościuszki 1 w Słubicach z przeznaczeniem na prowadzenie działalności biurowej lub innej małowciążliwej**”.

5. Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie w terminie do 15 grudnia 2023 r. do godz. 12:00 do Sekcji Administracyjno-Gospodarczej pok. nr 3, Coll. Minus, ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.

**VI. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę:**

1. Wysokość czynszu najmu.
2. Proponowany rodzaj prowadzenia działalności.

**VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.**

Poznań, dnia 5 grudnia 2023 r.

Zatwierdził:

Z-GARANTCZERKA  
ds. Logistyczno-Administracyjnych.

mgr Maria Buzińska